

# Angela Giribaldi



## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**Responsabile di filiale** During Spa - Novi Ligure, AL  
05/2016 - ad oggi

- Gestione e sviluppo del portafoglio clienti e ricerca di nuovi prospect per massimizzare le opportunità di business.
- Pianificazione delle negoziazioni e monitoraggio delle trattative con i clienti.
- Analisi delle candidature interne ed esterne, screening di CV e convocazione dei candidati più idonei al colloquio conoscitivo.
- Gestione a tutto tondo delle procedure di ricerca e selezione del personale.

**Responsabile commerciale** Obiettivo Lavoro Spa - Novi Ligure, AL  
03/2008 - 04/2016

- Pianificazione delle negoziazioni e monitoraggio delle trattative con i clienti.
- Collaborazione con il management per la definizione dei KPI e il monitoraggio dei risultati di vendita.
- Elaborazione e presentazione di preventivi e proposte commerciali.
- Analisi delle candidature interne ed esterne, screening di CV e convocazione dei candidati più idonei al colloquio conoscitivo.

**Addetta alle vendite** Valentino Fashion Group - Serravalle Scrivia, AL  
01/2006 - 02/2008

- Raggiungimento degli obiettivi di vendita e fidelizzazione della clientela.
- Gestione efficiente delle operazioni effettuate con il registratore di cassa, compresa la scansione di codici a barre, l'elaborazione di pagamenti e l'emissione di ricevute.

**Addetta alle vendite** Benetton - Novi Ligure, AL  
01/2004 - 12/2005

- Gestione delle operazioni di cassa ed emissione di scontrini e/o fatture.
- Raggiungimento degli obiettivi di vendita e fidelizzazione della clientela.





## ISTRUZIONE E FORMAZIONE


**Laurea Magistrale: Giurisprudenza**  
**Università del Piemonte Orientale** - Alessandria, 02/2002  
votazione finale 104/110


**Diploma: Geometra**  
**Istituto San Giorgio** - Novi Ligure, 1997  
votazione finale 54/60

## CONTATTI

 Via Lodolino n° 8, 15067, Novi Ligure, AL

 3343332723

 angelina.giribaldi@gmail.com

 27/03/1978

 B

## PROFILO PROFESSIONALE

Professionista con esperienza pluriennale nelle risorse umane, affiancata a una solida formazione in ambito commerciale e forte attitudine all'apprendimento continuo. In grado sia di collaborare proficuamente con il team che di operare in autonomia quando richiesto, si distingue per le ottime doti organizzative, interpersonali e di gestione del tempo oltre a solide competenze in materia giuslavoristica e contrattuale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Normativa e contrattualistica del diritto del lavoro
- Doti comunicative e relazionali
- Individuazione di potenziali candidati
- Attitudine al problem solving operativo
- Capacità organizzative
- Abilità di pianificazione, analisi e sintesi
- Ottime abilità negoziali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali